



Comune di Auronzo di Cadore

Provincia di Belluno
C.A.P. 32041 - Via Roma, 24

Uff. Amministrativi 0435/400035 – Uff. Tecnici 0435/400254 - Fax 0435/400106
PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - Sito: www.comune.auronzo.bl.it



Auronzo di Cadore, data del protocollo

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

OGGETTO: SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E SERVIZIO ACCESSORIO COMUNE DI AURONZO DI CADORE AS 2025-2026.

Si rende noto che il Comune di Auronzo di Cadore (tel: 0435/400035, fax: 0436890144, email: segreteria@comune.auronzo.bl.it, PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.cert, profilo committente <http://www.comune.comune.auronzo.bl.it>, ufficio riferimento: Ufficio competente: U.O. Amministrativo-Contabile) intende provvedere all'individuazione di un operatore economico Cooperativa Sociale di tipo B ai sensi della Legge 381/1991 a cui affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D. Lgs. n. 36/2023 il servizio di ristorazione scolastica anno scolastico 2025/26 per gli alunni gli studenti aderenti al servizio delle scuole statali di Auronzo di Cadore e, in particolare:

- della scuola dell'infanzia sita in via Vecellio, 27, in Auronzo di Cadore avente cucina interna e zona mensa per il consumo dei pasti;
- della scuola primaria di Villapiccola di Auronzo di Cadore avente la zona mensa in un edificio contiguo per il consumo dei pasti;

nonché

- per i bambini dell'asilo micronido comunale sito in via Vecellio, 27, in Auronzo di Cadore avente cucina interna e refettorio in comune con la scuola dell'infanzia pocanzi menzionata;
- per i bambini da 3 a 6 anni dei Centri estivi estate 2026 da effettuare presso l'edificio comunale adibito a scuola dell'infanzia sita in via Vecellio, 27, in Auronzo di Cadore avente cucina interna e zona mensa per il consumo dei pasti;

Inoltre

- si intende includere come servizio accessorio le pulizie del refettorio di Via Piave a Villapiccola per tutto l'anno scolastico;
- si intende affidare il servizio accessorio dell'accompagnamento (andata e ritorno) e sorveglianza durante il consumo dei pasti di una classe della scuola elementare di Villapiccola di Auronzo di Cadore avente la zona mensa in un edificio contiguo con una frequenza di due volte a settimana;

Si rappresenta che i locali per la preparazione dei pasti in via Vecellio 27, l'office ed il refettorio di Villapiccola – Via Piave 18 sono di proprietà del Comune di Auronzo di Cadore e che le relative utenze sono a carico dell'Amministrazione comunale.

Il presente avviso, da intendersi quale esplorazione preventiva per indagine di mercato, è pertanto finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse, non vincolanti per il Comune di Auronzo di





Comune di Auronzo di Cadore

Provincia di Belluno
C.A.P. 32041 - Via Roma, 24

Uff. Amministrativi 0435/400035 – Uff. Tecnici 0435/400254 - Fax 0435/400106
PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - Sito: www.comune.auronzo.bl.it



Cadore, per il successivo eventuale invito alla procedura volta all'affidamento dei servizi sopra indicati, favorendo la massima partecipazione degli Operatori economici qualificati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

Il Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo Contabile titolare di Posizione Organizzativa del Comune di Auronzo di Cadore e-mail segreteria@comune.auronzo.bl.it

1. Oggetto e modalità di esecuzione dei servizi

SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA E CENTRI ESTIVI

Il servizio di ristorazione scolastica per l'anno scolastico 2025/26:

- per scuola dell'infanzia e dell'asilo micronido comunale entrambi siti in via Vecellio, 27, in Auronzo di Cadore, nonché per la ristorazione per i bambini da 3 a 6 anni dei Centri estivi estate 2026 il servizio di preparazione dei pasti è da svolgersi presso l'edificio comunale adibito a scuola dell'infanzia sita in via Vecellio, 27, in Auronzo di Cadore avente cucina interna e zona mensa per il consumo dei pasti,
- per la scuola primaria il servizio di preparazione dei pasti potrà essere svolto presso la suddetta cucina oppure presso un punto cottura esterno gestito direttamente dall'operatore economico.

Il servizio, come sopra citato, ha ad oggetto le seguenti prestazioni:

acquisto, preparazione e cottura delle vivande, che deve essere effettuata dal personale della ditta, nella cucina interna sita via Vecellio, 27, in Auronzo di Cadore;

-acquisto di tutti i materiali di consumo necessari all'esecuzione del servizio;

- fornitura di tutto il materiale necessario per assicurare le misure igienico/sanitarie previste, sia per le persone, sia per i locali che per le relative attrezzature;

- fornitura delle stoviglie riutilizzabili (piatti, bicchieri, caraffe, posate, cestini ecc.) in quantità e qualità adeguata e sufficiente a coprire il fabbisogno di servizio del refettorio di Villapiccola;

- fornitura degli indumenti di lavoro per il personale in servizio;

- gestione e organizzazione del pasto secondo il menù in uso validato dagli enti preposti;

- la preparazione di diete personalizzate nei casi di allergie/intolleranze alimentari e/o motivi religiosi;

- la responsabilità connessa all'attuazione e vigilanza manuale HACCP ed espletamento di tutti gli adempimenti di legge in materia, in particolare quelli derivanti dal D. Lgs. 155/97 e s.m.i.;

- allestimento dei tavoli, porzionamento, scodellamento e distribuzione dei pasti agli utenti;

- pulizia dei carrelli termici utilizzati per la consegna dei pasti;

- lo sgombero e pulizia dei tavoli e delle sedie e dei locali riservati alla preparazione;



Comune di Auronzo di Cadore

Provincia di Belluno
C.A.P. 32041 - Via Roma, 24

Uff. Amministrativi 0435/400035 – Uff. Tecnici 0435/400254 - Fax 0435/400106
PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - Sito: www.comune.auronzo.bl.it



- la raccolta differenziata dei rifiuti e lo smaltimento nei vari punti di raccolta in prossimità della scuola;
- pulizia quotidiana delle stoviglie, piatti, bicchieri, posate lavabili (no usa&getta) usati dal personale e da tutti gli utenti del servizio;
- manutenzione ordinaria delle attrezzature e degli arredi presenti presso la cucina, la mensa interna ed il refettorio;
- la gestione delle presenze alla mensa secondo le indicazioni fornite dall'Ente;

SERVIZIO ACCESSORIO DI ACCOMPAGNAMENTO E SORVEGLIANZA

Il servizio accessorio dell'accompagnamento (andata e ritorno) e sorveglianza per due volte a settimana durante il consumo dei pasti di una classe della scuola elementare di Villapiccola di Auronzo di Cadore avente il refettorio in un edificio contiguo.

SERVIZIO ACCESSORIO DI PULIZIA LOCALI PRESSO REFETTORIO DI VILLAPICCOLA

Per garantire la conduzione ordinaria delle strutture di cui trattasi, nel corso dell'anno scolastico 2025-2026 dovrà essere effettuato un servizio di Pulizia ordinaria giornaliera del refettorio (oltre a locali di servizio e pertinenze) di Via Piave 18;

CHE il servizio affidato comprende le seguenti attività:

- 1) Servizio quotidiano (lun-ven) di pulizia, per tutto il periodo scolastico, del piano sotto strada adibito a refettorio scolastico, dello stabile comunale di Via Piave 18 ad Auronzo di Cadore. Il servizio prevede la pulizia di tutti i pavimenti, mobili, arredi e superfici lavabili di tutti i locali del piano sotto strada, incluse scale di accesso anche esterne.

2. Durata del servizio

Il servizio sopra descritto sarà affidato a partire dal 1.9.2025 fino al 31.8.2026.

In particolare:

- il servizio di ristorazione per le scuole appartenenti all'I.C. di Auronzo di Cadore (scuola dell'infanzia, scuola primaria) per un periodo pari ad un anno scolastico secondo il calendario scolastico approvato dal Ministero dell'Istruzione.
- Il servizio di ristorazione per l'asilo micronido a partire dal 1.9.2025 al 31.8.2026;
- Servizio di ristorazione centri estivi per bambini da 3-6 anni da svolgersi presso l'edificio comunale adibito a scuola dell'infanzia sita in via Vecellio, 27, 8 settimane luglio-agosto 2026;
- il servizio di accompagnamento (andata e ritorno) e supervisione durante il consumo dei pasti di una classe della scuola elementare di Villapiccola di Auronzo di Cadore avente la zona mensa in un edificio contiguo e sorveglianza durante il trasporto alla/dalla scuola



Comune di Auronzo di Cadore

Provincia di Belluno
C.A.P. 32041 - Via Roma, 24

Uff. Amministrativi 0435/400035 – Uff. Tecnici 0435/400254 - Fax 0435/400106
PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - Sito: www.comune.auronzo.bl.it



- elementare di Villapiccola sita in Auronzo di Cadore per un periodo pari ad un anno scolastico secondo il calendario approvato dal Ministero dell'Istruzione;
- Servizio di pulizie giornaliere presso il refettorio di Villapiccola, secondo il calendario scolastico.

3. Valore presunto del contratto

Il valore presunto del contratto è di euro 138.695,00 (centotrentottomilaseicentonovantacinque/00) iva esclusa;

4. Requisiti prescritti per la presentazione di istanza di manifestazione di interesse

Per poter presentare istanza di manifestazione di interesse è necessario:

- essere una Cooperativa Sociale di tipo B ai sensi della Legge 381/1991;
- essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività inerenti i servizi su indicati;
- che non sussistano le cause di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione della presente indagine di mercato servizi analoghi a quelli della presente indagine di mercato per un ammontare pari all'importo complessivo del servizio;
- essere iscritto e abilitato del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) o alla piattaforma Sit-Belluno Appalti&Contratti Maggioli Spa per le per attività inerenti i servizi su indicati o comunque di impegnarsi a provvedere alla suddetta iscrizione e abilitazione entro il termine di scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse previsto dall'avviso.

5. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro le ore **12.00** del giorno **30 luglio 2025** al Comune di Auronzo di Cadore esclusivamente tramite PEC dell'Operatore economico interessato. Il suddetto termine è perentorio, e non verranno pertanto prese in considerazione domande pervenute oltre lo stesso. L'interesse dovrà essere manifestato producendo la seguente documentazione:

- Istanza, da redigersi in conformità all'allegato modello (allegato n. 1), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico.

La manifestazione di interesse, consistente nella produzione della documentazione sopra indicata, dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata auronzo.bl@cert.ip-veneto.net specificando nell'oggetto "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica e servizi accessori Comune di Auronzo di Cadore anno scolastico 2025 2026".



Comune di Auronzo di Cadore

Provincia di Belluno
C.A.P. 32041 - Via Roma, 24

Uff. Amministrativi 0435/400035 – Uff. Tecnici 0435/400254 - Fax 0435/400106
PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - Sito: www.comune.auronzo.bl.it



Il Comune di Auronzo di Cadore non assume responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'istante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nell'istanza, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica certificata.

Il presente avviso riveste solo il carattere di esplorazione di mercato e le manifestazioni di interesse che perverranno non saranno impegnative per il Comune di Auronzo di Cadore, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna istanza o di selezionare l'istanza/le istanze che riterrà preferibile/i. Nessun diritto sorge in capo all'istante per il semplice fatto della presentazione della manifestazione di interesse.

Il Comune di Auronzo di Cadore si riserva, altresì, il diritto di non procedere all'indizione di alcuna procedura di affidamento, nonché il diritto di modificare/integrare/revocare il presente avviso in qualsiasi momento.

Si precisa, inoltre, che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto non sono previste graduatorie.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per le finalità unicamente connesse alla presente procedura.

Eventuali richieste di chiarimenti di ordine tecnico potranno essere inoltrate alla casella di posta elettronica segreteria@comune.auronzo.bl.it

Allegato:

Istanza per la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica e servizi accessori Comune di Auronzo di Cadore anno scolastico 2025 2026

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Eleonora Cesco Gaspare