



Comune di Auronzo di Cadore

Provincia di Belluno
C.A.P. 32041 - Via Roma, 24

Uff. Amministrativi 0435/400035 – Uff. Tecnici 0435/400254 - Fax 0435/400106
PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - Sito: www.comune.auronzo.bl.it



Auronzo di Cadore, data del protocollo

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER SERVIZIO DI TRASPORTO CON AUTOLINEA ATIPICA AI SENSI DELLA L.R. 46/1994 A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VILLAPICCOLA PER L'ANNO SCOLASTICO 2025-26

Si rende noto che il Comune di Auronzo di Cadore (Tel: 0435/400035, email: segreteria@comune.auronzo.bl.it, PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.cert, profilo committente <http://www.comune.comune.auronzo.bl.it>, ufficio riferimento: Ufficio competente: U.O. Amministrativo-Contabile) intende provvedere all'individuazione di un operatore economico a cui affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D. Lgs. n. 36/2023 il servizio di trasporto con autolinea atipica per gli alunni della scuola primaria di Villapiccola, ad Auronzo di Cadore.

Il presente avviso, da intendersi quale esplorazione preventiva per indagine di mercato, è pertanto finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse, non vincolanti per il Comune di Auronzo di Cadore, per il successivo eventuale invito alla procedura volta all'affidamento dei servizi sopra indicati, favorendo la massima partecipazione degli operatori economici qualificati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo Contabile titolare di Posizione Organizzativa del Comune di Auronzo di Cadore e-mail resp.amm@comune.auronzo.bl.it

1. Oggetto e modalità di esecuzione del servizio

Il servizio di cui sopra ha ad oggetto le seguenti prestazioni con le indicate modalità:

- Trasporto alunni della scuola primaria di Villapiccola:
- Partenza ore 16:30 dal plesso scolastico sito in Via Piave nr. 02;
- Tratta Santa Caterina/Giralba includendo tutte le fermate intermedie del servizio urbano TPL
- Il servizio di trasporto dovrà essere garantito dal lunedì al giovedì secondo quanto previsto dal Calendario scolastico 2025-2026.
- *Potrà essere richiesto il servizio di trasporto anche per il pomeriggio del venerdì (orario da definire) nel corso del primo quadrimestre. Al momento tale servizio non è confermato da parte dell'istituto comprensivo cui la primaria di Villapiccola afferisce.*

Oneri a carico dell'affidatario individuato per il servizio:

- Programmazione ed organizzazione logistica del servizio di cui trattasi;

U

COMUNE DI AURONZO DI CADORE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0009890/2025 del 22/08/2025

Firmatario: Eleonora Cesco Gaspare



Comune di Auronzo di Cadore

Provincia di Belluno
C.A.P. 32041 - Via Roma, 24

Uff. Amministrativi 0435/400035 – Uff. Tecnici 0435/400254 - Fax 0435/400106
PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - Sito: www.comune.auronzo.bl.it



- Fornitura dei mezzi e degli operatori necessari a svolgere adeguatamente il servizio di cui trattasi;
- Fornitura di carburanti, manutenzione ordinaria e straordinaria nonché ricovero del mezzo fuori orario di servizio.

2. Durata del servizio

Il servizio sopra descritto dovrà essere svolto indicativamente a partire dal 15.09.2025 fino al 06.06.2026 (A.S. 2025-26). Il calendario verrà reso disponibile all'operatore economico interessato non appena fornito da parte dell'Istituto Comprensivo di Auronzo di Cadore. Tale calendario potrà subire ritardi, interruzioni e/o variazioni che non dipendono da questa Amministrazione Comunale bensì dalle scelte dell'Istituto Comprensivo cui la scuola primaria di Villapiccola afferisce.

3. Valore presunto del contratto

Il valore presunto del contratto è di euro 14.440,00* (quattordicimilaquattrocentoquaranta/00) oltre all'IVA nella misura di legge. L'operatore Economico dovrà esprimere un costo/giorno e gli verranno riconosciute esclusivamente le giornate di servizio effettivo.

Nulla potrà essere addebitato all'Ente in caso di posticipo dell'avvio del servizio e/o variazioni al calendario scolastico dovuti a scelte dipendenti dall'organizzazione dell'Istituto Comprensivo.

4. Requisiti prescritti per la presentazione di istanza di manifestazione di interesse

Per poter presentare istanza di manifestazione di interesse è necessario:

- essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività inerenti i servizi su indicati;
- che non sussistano le cause di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione della presente indagine di mercato servizi analoghi a quelli della presente indagine di mercato per importo pari o superiore;
- essere iscritto e abilitato al portale di € - Procurement Appalti & Contratti Maggiori (SitBelluno) per attività inerenti i servizi su indicati o comunque di impegnarsi a provvedere alla suddetta iscrizione e abilitazione entro il termine di scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse previsto dall'avviso;
- Possesso di tutti requisiti di legge per effettuare il servizio di trasporto atipico ai sensi della L.R. 46/1994;
- Disponibilità di almeno nr. 01 autobus 53 posti a sedere dotato di cinture di sicurezza;
- Disponibilità di personale avete idonei requisiti di legge e comprovata esperienza alla guida nell'ambito del trasporto persone;

5. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse



Comune di Auronzo di Cadore

Provincia di Belluno
C.A.P. 32041 - Via Roma, 24

Uff. Amministrativi 0435/400035 – Uff. Tecnici 0435/400254 - Fax 0435/400106
PEC: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - Sito: www.comune.auronzo.bl.it



La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro le ore **12.00** del giorno **02 Settembre 2025** al Comune di Auronzo di Cadore esclusivamente tramite PEC dell'Operatore economico interessato. Il suddetto termine è perentorio e non verranno, pertanto, prese in considerazione domande pervenute oltre lo stesso. L'interesse dovrà essere manifestato producendo la seguente documentazione:

- Istanza, da redigersi in conformità all'allegato modello (allegato n. 1), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

La manifestazione di interesse, consistente nella produzione della documentazione sopra indicata, dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata auronzo.bl@cert.ip-veneto.net specificando nell'oggetto "Manifestazione interesse per servizio di trasporto con autolinea atipica ai sensi della L.R. 46/1994 a servizio della scuola primaria di Villapiccola per l'anno scolastico 2025-26".

Il Comune di Auronzo di Cadore non assume responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'istante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nell'istanza, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica certificata.

Il presente avviso riveste solo il carattere di esplorazione di mercato e le manifestazioni di interesse che perverranno non saranno impegnative per il Comune di Auronzo di Cadore, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna istanza o di selezionare l'istanza/le istanze che riterrà preferibile/i. Nessun diritto sorge in capo all'istante per il semplice fatto della presentazione della manifestazione di interesse.

Il Comune di Auronzo di Cadore si riserva, altresì, il diritto di non procedere all'indizione di alcuna procedura di affidamento, nonché il diritto di modificare/integrare/revocare il presente avviso in qualsiasi momento.

Si precisa, inoltre, che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto non sono previste graduatorie.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2023 e s.m.i. per le finalità unicamente connesse alla presente procedura.

Eventuali richieste di chiarimenti di ordine tecnico potranno essere inoltrate alla casella di posta elettronica segreteria@comune.auronzo.bl.it

Allegato:

Istanza per la manifestazione di interesse

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Dott.ssa Eleonora Cesco Gaspere