

**RITIRO S.S. LAZIO 2020
PROTOCOLLO SANITARIO**

per l'organizzazione di manifestazioni pubbliche a carattere sportivo presso il centro sportivo comunale "Rodolfo Zandegiacomo" di Auronzo di Cadore

- 1) Il presente protocollo definisce le modalità di organizzazione e le prescrizioni per l'esecuzione di manifestazioni pubbliche a carattere sportivo presso il centro sportivo "Rodolfo Zandegiacomo" di proprietà comunale. Per manifestazioni pubbliche a carattere sportivo si intendono eventi di interesse pubblico, aperti al pubblico, che assumo caratteristiche di manifestazioni a carattere statico e organizzati direttamente dal Comune di Auronzo di Cadore. Il presente protocollo è redatto in conformità al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11.06.2020 art. 1 comma 1 lett. i) e m). Le prescrizioni di cui al presente protocollo si intendono integrative e non sostitutive di eventuali prescrizioni conseguenti all'applicazione dell'art. 18 del R.D. 18.06.1931 n. 773.
- 2) Tutte le manifestazioni all'interno del campo sportivo devono essere presidiate e devono comportare il controllo all'ingresso del pubblico. Il personale di servizio è stabilito in numero non inferiore ad 1 addetto, adeguatamente formato e informato delle prescrizioni del presente protocollo e dei piano operativi, ogni 100 persone con un minimo di 4.
- 3) Durante le manifestazioni sportive è obbligatoria la presenza tra il personale di servizio di un responsabile delle comunicazioni con le Forze dell'Ordine, al fine dell'allertamento e di eventuali richieste di intervento.
- 4) Non è ammesso l'accesso a persone con temperatura corporea superiore a 37,5°C. Tale situazione può essere direttamente controllata dal personale di servizio o autocertificata. Il personale deve comunque essere munito di termoscanner o termometro digitale a distanza (infrarossi o simile) e deve comunque verificare le eventuali autocertificazioni almeno a campione. In caso di riscontro di temperatura corporea superiore a 37,5°C non è ammesso. Il divieto di accesso è applicato e, se del caso, sanzionato dal personale di polizia in servizio ai sensi del DPCM 11.06.2020.
- 5) Non è ammesso l'accesso a persone soggette a quarantena, a isolamento fiduciario domiciliare o ad altre misure limitative della libertà personale negli spostamenti per contrasto alla diffusione del virus Sars-CoV-2. Non è ammesso, altresì, l'accesso a persone che possano essere venute in contatto con casi positivi a tampone Covid-19 negli ultimi 15 giorni o che abbiano avuto responso positivo a test tampone Covid-19 senza doppio controllo di negativizzazione nell'arco di 48 ore.
- 6) L'accesso al pubblico è consentito esclusivamente previa disinfezione delle mani all'ingresso e possesso di mascherina di protezione delle vie respiratorie. Sono consentiti esclusivamente dispositivi medici classificati o disposizione di protezione individuale classificati FFP1, FFP2, FFP3. Non sono ammessi dpi muniti di valvola filtrante.



COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251

pec: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - sito: www.comune.auronzo.bl.it



- 7) Tutte le persone in accesso all'impianto sportivo devono possedere e utilizzare la mascherina di cui al punto 5) per tutto il tempo e il tragitto tra l'ingresso e il proprio posto a sedere, nonché per qualsiasi spostamento dal proprio posto all'interno del campo sportivo. L'obbligo di utilizzo della mascherina è applicato e, se del caso, sanzionato dal personale di polizia in servizio ai sensi del DPCM 11.06.2020.
- 8) E' ammesso pubblico esclusivamente con assegnazione del posto a sedere e con l'affollamento massimo consentito e calcolato dal piano applicativo del presente protocollo. Nella definizione dei posti a sedere deve sempre essere mantenuta una distanza interpersonale non inferiore a 1 m. La stessa distanza deve essere mantenuta dal posto a sedere a qualsiasi via d'esodo.
- 9) Tutto il pubblico deve sempre mantenere negli spostamenti, nell'accesso e nell'uscita dall'impianto la distanza interpersonale di 1 m, oltre all'utilizzo dei dispositivi di protezione di cui al punto 5).
- 10) L'accesso da parte del pubblico all'impianto può essere effettuato solo in possesso di apposito biglietto numerato e con assegnazione del posto a sedere. Non sono ammesse variazioni del posto assegnato o della configurazione dei posti del piano applicativo, neppure in caso di persone "congiunte".
- 11) Al momento della vendita del biglietto di accesso, il personale di servizio è tenuto a compilare la scheda di gestione dell'evento con indicazione del posto assegnato, del nome e del numero di telefono dell'utente. Con la sottoscrizione della scheda da parte della persona interessata all'accesso, si intende formalizzata l'autocertificazione relativa allo stato di salute e all'assenza di motivi ostativi alla presenza all'evento da parte dell'utente. I dati sono conservati a cura e onere del Comune di Auronzo per 15 giorni. Al termine di tale periodo i dati sono distrutti e non conservati.
- 12) Non sono ammessi contatti di alcune genere, nonché spazi promiscui di alcun genere tra atleti e pubblico.
- 13) E' vietata la sosta di persone, diverse dai partecipanti alla manifestazione, all'esterno e/o nelle adiacenze del campo sportivo, per una distanza non inferiore a 50 m. Tale divieto è applicato e, se del caso, sanzionato dal personale di polizia in servizio ai sensi del DPCM 11.06.2020.
- 14) Tutte le attività accessorie all'evento sportivo, quali punti di ristoro, ecc., devono rispettare inderogabilmente le prescrizioni di cui al presente protocollo e di cui al piano applicativo del presente protocollo, a pena di sanzione di cui al DPCM 11.06.2020 e sospensione immediata dell'attività.
- 15) Durante l'evento non sono ammessi comportamenti, di qualsiasi genere, considerati non conformi al contrasto della diffusione del virus Sars-CoV-2. In caso di riscontro, a totale discrezione e ad insindacabile giudizio del personale di servizio e degli agenti di polizia presenti, di comportamenti contrari al contrasto di diffusione del virus, le persone



REGIONE VENETO

PROVINCIA DI BELLUNO

COMUNE DI AURONZO DI CADORE

C.A.P. 32041 - Via Roma, 24 – C.F. 83000710257 – P.IVA 00189090251

pec: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net - sito: www.comune.auronzo.bl.it



coinvolte saranno immediatamente allontanate dal campo sportivo, senza diritto di risarcimento del biglietto.

- 16) Il Comune di Auronzo di Cadore si riserva la facoltà di sospendere, revocare e annullare qualsiasi evento previsto, anche in caso di rilascio di biglietti in prevendita, senza che le persone partecipanti possano avanzare qualsiasi pretesa nei confronti dell'Ente. E' fatto salvo il solo risarcimento del biglietto in caso di annullamento dell'evento, prima del suo inizio.