



Auronzo di Cadore, 19 novembre

2018

NATALE IN AURONZO MERCATINO IN CENTRO

AVVISO PUBBLICO DI ASSEGNAZIONE SPAZI VENDITA

1) OGGETTO

Il Comune di Auronzo di Cadore ha intenzione di organizzare per le Festività del Santo Natale un mercatino nel centro di Auronzo di Cadore (Piazza Santa Giustina o altro luogo adiacente). Per l'occasione il Comune metterà a disposizione n. 7 casette di Natale di dimensioni 2,50 x 2,70 mq con aperture su tre lati per la vendita di prodotti, completo di allacciamento elettrico e punto luce interno per una potenza complessiva di 1,5 kW.

Il periodo di assegnazione degli spazi vendita è fissato dal giorno 08.12.2018 al giorno 06.01.2019.

Mediante il presente avviso pubblico, si invitano gli operatori in possesso dei requisiti di partecipazione a manifestare il proprio interesse per l'assegnazione degli spazi vendita secondo le procedure indicate.

Gli spazi vendita sono riservati ad operatori economici, hobbisti, associazioni che trattino esclusivamente le seguenti categorie merceologiche:

- artigianato in legno
- prodotti artigianali natalizi
- prodotti natalizi commerciali
- prodotti tipici locali (artigianali e enogastronomici)

Gli esercenti possono, compatibilmente con la propria attività e le proprie licenze, somministrare esclusivamente prodotti confezionati o precedentemente preparati tipici del Natale (panettone, vin brulé, cioccolata calda, ecc.). Non saranno ammessi spazi vendita di servizio bar generici o di somministrazione di bevande alcoliche. L'esercizio di tale attività comporterà la revoca immediata d'ufficio della concessione.

2) INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE

Amministrazione procedente:

COMUNE DI AURONZO DI CADORE

Via Roma, 24, 32041 - Auronzo di Cadore (BL)

tel. n. 0435/400254 - telefax n.0435/400106

e-mail: llpp@comune.auronzo.bl.it

pec: auronzo.bl@cert.ip-veneto.net

Responsabile del Procedimento :

Ing. Tommaso Piovesana

Responsabile Ufficio Tecnico – Comune di Auronzo di Cadore

Via Roma, 24, 32041 - Auronzo di Cadore (BL)

tel. n. 0435/400254 - telefax n.0435/400106

e-mail: llpp@comune.auronzo.bl.it

Tipologia di procedura

Concessione mediante procedura aperta previa pubblicazione di avviso, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, determinato mediante valutazione della categoria merceologica di appartenenza, iscrizione al locale Consorzio Turistico "Tre Cime Dolomiti", tipologia di operatore. I pesi assegnati ai diversi criteri sono complessivamente pari a 100 e così suddivisi:

categoria merceologica di appartenenza:	40 punti;
tipologia di operatore:	40 punti;
iscrizione al locale Consorzio Turistico:	10 punti;
<u>giovane operatore:</u>	<u>10 punti;</u>
punti complessivi massimi:	100 punti

Il calcolo della graduatoria sarà effettuato mediante somma dei punteggi parziali assegnati, secondo i seguenti criteri:

a. CATEGORIA MERCEOLOGICA DI APPARTENENZA

Saranno attribuiti i seguenti punteggi, sulla base della tipologia prevalente di prodotti venduti:

- vendita artigianato locale in legno di Auronzo e del Cadore:	40 punti
- vendita artigianato in legno di montagna:	35 punti
- vendita prodotti artigianali natalizi:	40 punti
- vendita artigianato in legno:	30 punti
- vendita prodotti natalizi commerciali:	20 punti
- prodotti tipici locali enogastronomici di Auronzo di Cadore	35 punti
- prodotti tipici locali enogastronomici di montagna:	30 punti

Per "prodotti di Auronzo e del Cadore" si intendono prodotti di operatore economico produttore diretto con sede nei Comuni di Centro Cadore, Comelico-Sappada, Val del Boite.

Per "prodotti di montagna" si intendono prodotti di operatore economico produttore diretto con sede in Comune Italiano classificato montano.

Per "prodotti tipici locali enogastronomici" si intendono prodotti di operatore economico produttore diretto.

b. TIPOLOGIA DI OPERATORE

Saranno attribuiti i seguenti punteggi, sulla base della tipologia di operatore:

- Associazione senza scopo di lucro (ASD, ONLUS, ecc.):	40 punti
- Esercente attività hobbistica:	40 punti
- Coltivatore diretto o imprenditore agricolo:	35 punti
- Società agricola o consorzio agricolo:	30 punti
- Lavoratore autonomo o libero professionista::	35 punti
- Imprenditore individuale:	30 punti
- Società commerciale:	20 punti

c. ISCRIZIONE AL LOCALE CONSORZIO TURISTICO

Sarà attribuito il punteggio di 10 punti se l'operatore è iscritto alla data del bando al Consorzio Turistico "Tre Cime Dolomiti".

d. GIOVANE OPERATORE

Sarà attribuito il punteggio di 10 punti se l'operatore, di età non superiore a 35 anni, ha aperto attività economica in via prevalente (oggetto dell'attività di vendita) da meno di 5 anni.

3) CANONE DI CONCESSIONE

Il canone di concessione è stabilito forfetariamente in:

- euro 100,00 per vendita prodotti;
- euro 150,00 per stand enogastronomici.

Il canone di concessione vale per tutto il periodo dall' 8.12.2018 al 6.01.2019.

Il canone comprende la fornitura di energia elettrica in dotazione.

4) OPERATORI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare all'assegnazione i seguenti operatori:

- Imprenditori individuali anche artigiani o agricoli;
- Società di qualsiasi forma, anche cooperative;
- Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituite ai sensi della L. 422/1909 e del D.Lgs. 1577/1947;
- Consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985;
- Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615-ter C.C. tra imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative;
- Associazioni sportive dilettantistiche;
- Associazioni ONLUS;
- Lavoratori autonomi;
- Liberi professionisti;
- Persone individuali esercenti attività hobbistica (pittori, scultori, decoratori, modellisti, ecc.) che dichiarino sufficiente competenza e che abbiano già partecipato a fiere, mercati, ecc.;
- Raggruppamenti temporanei dei soggetti precedenti;
- Consorzi ordinari tra soggetti precedenti, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter C.C.;

Gli operatori ammessi possono anche presentarsi in forma di raggruppamento al fine di frazionare la concessione in periodi di competenza dei singoli operatori. In tale caso i punteggi saranno calcolati sulla base dei punti di ciascun operatore pesati sul periodo di competenza.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori di cui all'art. 4 devono essere in possesso dei seguenti requisiti per la partecipazione all'assegnazione:

- a) Assenza di motivi di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) Assenza di pendenze con l'Amministrazione precedente (evasione di tributi, mancati pagamenti per concessioni o servizi pubblici, mancati pagamenti per canoni, ecc.);
- c) Regolarità contributiva e fiscale.

6) MODALITA' E SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione gli interessati devono presentare, via posta o con presentazione diretta, l'istanza al seguente indirizzo:

COMUNE DI AURONZO DI CADORE

Via Roma n. 24

32041 Auronzo di Cadore (BL)

Il plico deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **30.11.2018** all'Ufficio Protocollo del Comune di Auronzo di Cadore, a pena di esclusione.

Il Concorrente si assume qualsiasi responsabilità sulla scelta del mezzo di trasmissione dell'offerta e sulla garanzia di rispetto dei termini di presentazione dell'offerta. Non saranno comunque prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine suindicato.

7) PAGAMENTO DEL CANONE

Il pagamento del canone dovrà essere effettuato entro il giorno 07.12.2018 mediante versamento alla Tesoreria Comunale, Banca Popolare di Vicenza – Agenzia di Auronzo di Cadore, Via Roma n. 63/a , IBAN IT 03 M 03069 61089 100000046001. In caso di mancata presentazione del pagamento all'Ufficio Protocollo del Comune di Auronzo di Cadore entro il termine stabilito, la concessione si intende decaduta d'ufficio e sarà assegnata all'operatore successivo non assegnatario in graduatoria.

8) CONTENUTO DELL'ISTANZA

L'istanza, preferibilmente redatta sulla base dell'Allegato A, dovrà contenere:

- dati anagrafici del richiedente e dati dell'operatore (Associazione, Società, ecc.);
- dati di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per le Società, o dati di iscrizione delle Associazioni, dichiarazione relativa all'esercizio di attività hobbistica e dati affini per ciascuna tipologia di operatore previsto;
- dichiarazione di **non** rientrare in alcune delle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarazione della tipologia di vendita;
- eventuale dichiarazione relativa all'iscrizione al Consorzio Turistico "Tre Cime Dolomiti" Auronzo-Misurina;
- eventuale dichiarazione relativa all'apertura di attività economica (oggetto della vendita) da meno di 5 anni;
- dichiarazione di assenza di pendenze con l'Amministrazione precedente (evasione di tributi, mancati pagamenti per concessioni o servizi pubblici, mancati pagamenti per canoni, ecc.);
- dichiarazione di regolarità contributiva e fiscale;
- dichiarazione di avere preso conoscenza e di accettare le clausole tutte del presente avviso;
- dichiarazione di assunzione di responsabilità esclusiva relativa all'esercizio dell'attività di vendita;
- di autorizzare l'Amministrazione alle comunicazioni via posta elettronica certificata;
- copia del documento di identità di ciascun sottoscrittore dell'istanza.

Nel caso di raggruppamento, l'istanza (anche unica) deve essere sottoscritta da tutti gli operatori definendo i periodi di competenza della concessione.

9) TERMINI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

A seguito della scadenza della presentazione delle domande. Il Responsabile del Procedimento istruirà le istanze pervenute assegnando i punteggi previsti.

In caso di un numero di istanze superiori agli spazi di vendita previsti, questi ultimi saranno assegnati secondo il seguente criterio:

- riserva di n. 2 spazi per attività enogastronomica tipica con assegnazione ai primi due operatori in graduatoria;
- riserva di n. 2 spazi per attività di vendita prodotti artigianali in legno con assegnazione ai primi due operatori in graduatoria;
- riserva di n. 2 spazi per attività di vendita prodotti natalizi con assegnazione ai primi due operatori in graduatoria.

In caso di mancanza di operatori sufficiente di una delle summenzionate categorie, saranno ammessi gli operatori scorrendo la graduatoria generale.

La graduatoria sarà pubblicata entro il 05.12.2018 all'Albo Pretorio del Comune di Auronzo di Cadore.

10) DISPOSIZIONI VARIE

- a) Si darà luogo all'esclusione dalla selezione degli operatori che non facciano pervenire l'istanza nel luogo e nel termine previsto dal presente avviso;
- b) Il Comune di Auronzo di Cadore si riserva la facoltà di revocare d'ufficio a suo insindacabile giudizio la Concessione in caso di riscontro di attività illecite, illegali, immorali, non consone con il decoro pubblico o comunque in contrasto con l'immagine dell'Amministrazione;
- c) Il Concessionario dello spazio vendita è unico responsabile relativamente alla gestione dell'attività e alla sicurezza e incolumità delle persone per l'esercizio dell'attività stessa, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in merito, con particolare riferimento agli aspetti fiscali, contributivi, del lavoro, della sicurezza sul lavoro;
- d) Sono a carico del Concessionario tutte le spese e gli oneri per l'attività di vendita, con esclusione del servizio di distribuzione elettrica, garantito dall'Amministrazione e compreso nel canone di concessione;
- e) Il Concessionario si obbliga a rispettare l'orario minimo di apertura dello stand, secondo il seguente calendario:
 - dall'8.12 al 9.12 – dalle ore 16:00 alle ore 19:00
 - dal 15.12 al 16.12 – dalle ore 16:00 alle ore 19:00
 - dal 23.12 al 6.01 – dalle ore 11:00 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 19:00
 L'obbligo decade in caso di maltempo o altra causa di forza maggiore, non dipendente dalla volontà del Concessionario.
- f) Il Concessionario ha la facoltà di mantenere aperto lo spazio vendita a piacimento fuori dagli orari minimi stabiliti dalle ore 9:00 alle ore 22:00;
- g) Il Concessionario non potrà occupare spazi pubblici diversi dallo spazio vendita, senza la preventiva autorizzazione del competente ufficio comunale;
- h) In caso di somministrazione di cibi e bevande, il Concessionario deve essere in possesso di abilitazione per tale attività. La documentazione comprovante l'abilitazione deve essere allegata all'istanza di assegnazione;
- i) Il Comune di Auronzo di Cadore si riserva la facoltà di scegliere la posizione definitiva del mercatino nell'ambito territoriale del centro di Auronzo, senza che i partecipanti possano sollevare obiezione di sorta;
- j) Il Comune di Auronzo di Cadore si riserva la facoltà di sospendere o annullare il mercatino di Natale per causa di forza maggiore, interesse pubblico o pubblica necessità, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa. In tale caso, il Comune restituirà il canone di concessione nella parte proporzionale ai giorni di sospensione;
- k) Il Concessionario ha la facoltà di comunicare la sospensione della propria attività di vendita. In tale caso lo spazio sarà assegnato ad altro operatore scorrendo la graduatoria. Il canone di concessione non sarà restituito all'operatore rinunciante. Al nuovo operatore sarà richiesto un canone calcolato sulla base dei giorni effettivamente disponibili;
- l) In caso di numero non sufficiente di istanti o in caso di assenza di operatori in graduatoria per la sostituzione di un concessionario, il Comune di Auronzo di Cadore procederà all'assegnazione discrezionale degli spazi vendita;
- m) Il Concessionario è responsabile del punto vendita assegnato, che dovrà essere riconsegnato in buono stato e completo di tutte le dotazioni, privo di alcun danno il giorno 07.01.2019. In caso di danneggiamento del bene, il Concessionario dovrà risarcire il Comune di Auronzo di Cadore a semplice richiesta, considerando un valore a nuovo dello spazio vendita di euro 1.500,00;
- n) Tutte le controversie saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Belluno;
- o) I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- p) Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Informazioni in merito alla presente procedura di appalto possono essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Tommaso Piovesana, tel. 0435/400254, fax. 0435/400106, indirizzo mail: llpp@comune.auronzo.bl.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- Ing. Tommaso Piovesana-



Allegati:

- All. 1 - Modello "Istanza di partecipazione alla selezione"